



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย อำเภอยักษ์ภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม โทร ๐๔๓-๗๕๑๓๘๑

ที่ มค.๐๐๓๓.๓๐๑/๐๕/๒๕ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการกำกับติดตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

ในการทำงาน โรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ในข้อที่ ๒๓ กำหนดให้ หน่วยงานมีนโยบายและมีแนวปฏิบัติ ที่เคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้ปฏิบัติงาน มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมจริยธรรมและองค์กรสร้างสุข ในที่ทำงาน พบว่าไตรมาสที่ ๔ บุคลากรของโรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย ไม่มีเหตุที่เกิดจากปัญหาล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานแต่อย่างใด ถึงอย่างไรก็ต้องมีการกำกับ ป้องกันและเฝ้าระวังไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ เพื่อนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

ต่อไป

(นายพิทักษ์ สาแก้ว)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

(นายกัมพล เอี่ยมเกื้อกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย

**แบบรายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

๑. หน่วยงาน โรงพยาบาลพิษณุภูมิพิสัย
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป
โทรศัพท์.....๐๔๓-๗๕๑๓๘๑.....โทรสาร.....๐๔๓-๗๕๑-๕๑๑.....
๓. การประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
 - ๓.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ☒ มี ☐ ไม่มี
 - ๓.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ☒ มี ☐ ไม่มี
๔. การจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
 - ๔.๑ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร ☒ มี ☐ ไม่มี
 - ๔.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบอย่างทั่วถึง ☒ มี ☐ ไม่มี
๕. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการฯ และพฤติกรรมที่เป็นการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ โดย
 - ☒ จัดทำหนังสือเวียนเพื่อให้บุคลากรทราบโดยทั่วไป
 - ☐ จัดทำแผ่นพับ/จดหมายข่าว/การเผยแพร่ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
 - ☒ จัดทำคู่มือปฏิบัติสำหรับแจกข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน
 - ☐ สอดแทรกในกิจกรรมการจัดการความรู้
 - ☐ ประชาสัมพันธ์ทางเสียงตามสาย
 - ☐ กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร หรือการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่
 - ☐ กำหนดช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ภายในหน่วยงาน
 - ☐ กำหนดไว้ในแผนแม่บทการส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชายของหน่วยงาน
 - ☐ วิธีการอื่นๆ ได้แก่.....
๖. การกำหนดกลไกการร้องทุกข์ภายในหน่วยงานตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
 - ☒ มี ได้แก่...ผู้รับเรื่องแสดงความคิดเห็น.....
 - ☐ ไม่มี
๗. ปีงบประมาณที่ผ่านมา หน่วยงานของท่านมีการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานหรือไม่
 - ☐ มี (ตอบข้อ ๗.๑-๗.๕) ☒ ไม่มี
 - ๗.๑ จำนวนการร้องเรียนปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน.....ครั้ง
 - ๗.๒ รูปแบบปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน
 - ☐ ทางวาจา.....ครั้ง ☐ ทางกาย.....ครั้ง
 - ☐ ทางสายตา.....ครั้ง ☐ ถูกกระทำโดยมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง.....ครั้ง
 - ☐ ถูกกระทำลักษณะอื่นๆ.....ครั้ง ได้แก่.....

/ ๗.๓ ลักษณะการ...

๗.๓ ลักษณะการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

- ☐ ผู้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้ใต้บังคับบัญชา
- ☐ ผู้ใต้บังคับบัญชา กระทำต่อ ผู้บังคับบัญชา
- ☐ เพื่อนร่วมงาน กระทำต่อ เพื่อนร่วมงาน
- ☐ บุคคลภายในหน่วยงาน กระทำต่อ ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานของท่าน
เช่น นักศึกษาฝึกงาน ผู้รับจ้าง หรือผู้รับบริการ เป็นต้น

๗.๔ สถานที่เกิดกรณีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในหน่วยงาน

- ☐ ภายในห้องทำงาน
- ☐ บริเวณที่ลับตาคนหรือมุมอับภายในสถานที่ทำงาน
- ☐ พื้นที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน
- ☐ อื่นๆ ได้แก่.....

๗.๕ การจัดการในกรณีที่มีการร้องเรียนประเด็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ หน่วยงานได้ดำเนินการตามมาตรการฯ กฎ ระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างไร

.....

.....

.....

.....
