



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลยักษภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม โทร ๐๔๓๗๙๑๓๘๑
ที่ มค ๐๐๓๒.๓๐๓/๐๒/ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดอบรม โครงการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยักษภูมิพิสัย

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลยักษภูมิพิสัย ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรม เรื่อง
“การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจิตพอเพียงด้านทุจริต” โรงพยาบาลยักษภูมิพิสัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมตึกอุบัติเหตุ ชั้น ๕ โรงพยาบาลยักษภูมิพิสัย นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

(นายพิทักษ์ સાแก้ว)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ทราบ

(นายกัมพล เอี่ยมเกื้อกูล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ(ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยักษภูมิพิสัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม โทร ๐๔๓๗๙๑๓๘๑
ที่ มค ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๒/ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดอบรม โครงการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรม เรื่อง
“การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจิตพอเพียงด้านทุจริต ” โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมตึกอุบัติเหตุ ชั้น ๒ โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย นั้น

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย ขอรายงานผลการ สรุปผลการจัด
ประชุมฯ ดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

๑. สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม
 - ผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งสิ้น ๓๐๐ คน
 - ชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔ รายไตรมาส
 - ชี้แจงการกำหนดมาตรการ กลไกหรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับบุคคล (Work Flow) มีการกำหนดกรอบเวลาให้ผู้ปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบที่สำคัญทุกไตรมาสและประจำปี
 - การให้ความรู้เรื่องกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อนจิตพอเพียงด้านทุจริต โดยสรุปดังนี้

มาตรการในการป้องกันในการ้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑. มาตรการคัดสรรคนดีเข้าสู่ตำแหน่งทางการเมือง
๒. การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง
๓. การเพิ่มระบบและองค์กรตรวจสอบการใช้อำนาจ
๔. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

การกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในตำแหน่ง

๑. การมีประมวลจริยธรรมและการห้ามผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. การแสดงทรัพย์สินและหนี้สิน
๓. การใช้หลักโปร่งใสในการใช้อำนาจ

การปฏิบัติตนเพื่อป้องกันการทุจริต

๑. ไม่ทุจริต คือตัวเราไม่ทำทุจริต ไม่ทำให้เกิดความผิดพลาด
๒. อย่าให้ผู้อื่นสงสัยว่าทุจริต ต้องทำงานรอบคอบ หาพยานหลักฐานเพื่อยืนยันการสุจริต
๓. อย่าให้คนอื่นทุจริต คือเราต้องป้องกันมิให้ผู้เกี่ยวข้องกับเรากระทำการทุจริต

/ผลประโยชน์ทับซ้อน.....

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง ผลประโยชน์ส่วนบุคคล กับผลประโยชน์ส่วนรวม ขัดกัน
ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง
สถานการณ์ หรือการกระทำที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร มี
ผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่
ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวม

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว
- การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- การทำงานอีกแห่งหนึ่ง ที่ขัดแย้งกับแห่งเดิม
- ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
- การบิดบังความผิด

ประโยชน์อันคำนวณเป็นเงินได้

- การปลดหนี้หรือการลดหนี้ให้เปล่า
- การให้ยืมโดยไม่คิดดอกเบี้ย
- การค้าประกันโดยไม่คิดค่าธรรมเนียม
- การให้ค่านายหน้าหรือค่าธรรมเนียมการเป็นตัวแทน
- การขาย การให้เช่าซื้อทรัพย์สิน เกินมูลค่าที่เป็นจริงตามที่ปรากฏเห็นในท้องตลาด
- การใช้สถานที่ ยานพาหนะ หรือทรัพย์สิน โดยไม่คิดค่าเช่าหรือค่าบริการน้อยกว่าที่คิดกับบุคคลอื่นโดยปกติทางการค้า
- การให้ใช้บริการโดยไม่คิดค่าบริการ หรือคิดค่าบริการน้อยกว่าที่คิดกับบุคคลอื่นโดยปกติทางการค้า
- การให้ส่วนลดในสินค้า หรือทรัพย์สินที่จำหน่าย โดยการให้ส่วนลดมากกว่าที่ให้กับบุคคลอื่น โดยปกติการค้า
- การให้เดินทาง หรือการขนส่งบุคคล หรือสิ่งของโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หรือคิดค่าใช้จ่ายน้อยกว่าบุคคลอื่น โดยปกติทางการค้า
- การจัดเลี้ยง หรือจัดมหรสพ หรือการบันเทิงอื่น ให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย หรือคิดค่าใช้จ่ายน้อยกว่าที่คิดกับบุคคลอื่น โดยปกติทางการค้า

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง

- การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

/การรับงานนอก.....

- การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน
- การทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- การนำราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัวและในหลายกรณีมีการเบิกค่าน้ำมันด้วย
- การนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้เพื่อการส่วนตัว
- การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำ
- การใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้แก่ญาติแล้วนำไปใช้ที่คลินิกส่วนตัว
- การรับประโยชน์จากระบบล็อกบัตริวให้แก่เจ้าหน้าที่หรือญาติเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การรับของขวัญ/รับผลประโยชน์ ที่เกิดความเหมาะสม
- การใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
- การทำงานหลังเกษียณ
- การทำงานพิเศษ
- การใช้ข้อมูลภายใน

กลุ่มวิชาชีพที่เกี่ยวกับการตรวจสอบประเมินราคาและจัดซื้อจัดจ้าง

- การกำหนดมาตรฐาน(Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของพวกพ้องได้เปรียบหรือชนะในการประมูล
- การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก/ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจ้างเหมา รวมถึงการปกปิดข้อมูล

การบริหารผลประโยชน์ทับซ้อน

หลักสำคัญของการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน มีดังนี้

- ลดการทุจริตประพฤติมิชอบ
- สามารถแก้ข้อกล่าวหาในเรื่องความลำเอียงได้
- แสดงความยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
- ประชาชนเชื่อมั่นว่าหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ

๑. การที่เจ้าหน้าที่ออกนโยบาย หรือตรากฎหมายเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง แม้ว่าประโยชน์ที่ได้รับจะเป็นประโยชน์ทางการเงินหรือไม่ก็ตาม

๒. การที่เจ้าหน้าที่รัฐดำรงตำแหน่งหรือทำหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดภาวะผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. การที่เจ้าหน้าที่รัฐรับเงิน สิ่งของ หรือบริการ ซึ่งอาจจะส่งผลเป็นการตอบแทนแก่ผู้ให้อนาคน

๔. การที่เจ้าหน้าที่รัฐทำงานให้กับบริษัทเอกชนหรือมีตำแหน่งอยู่ในบริษัทเอกชนซึ่งการดำเนินธุรกิจเอกชนนั้นขึ้นอยู่กับนโยบายที่ออกโดยเจ้าหน้าที่รัฐ หรือองค์กรเจ้าหน้าที่รัฐดังกล่าว

๕. การที่เจ้าหน้าที่รัฐประกอบอาชีพอื่นพร้อมกับเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการขัดกันของผลประโยชน์ได้

๒. การดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และอบรมให้ความรู้ เรื่อง การป้องกันและปราบปรามการทุจริตการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงด้านทุจริต ไม่พบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

๓. ผลการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและลดความเสี่ยงในการ เกิดทุจริตในการปฏิบัติงานและการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร ในเครือข่ายบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยการมุ่งเน้น การอบรม ให้ความรู้และด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ มีค่านิยมและจิตสำนึก ในการต่อต้านการทุจริต เน้นการสร้างความรู้ในการยอมรับการทุจริต โดยมีการประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต และกำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมและเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย เพื่อให้สาธารณชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้รับบริการ มีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของโรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบรบือ ขออนุญาตนำสรุปผลการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียง ด้านทุจริต เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม



(นายพิทักษ์ સાக்க)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ทราบ



(นายกัมพล เอี่ยมเกื้อกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ(ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย