



ประกาศจังหวัดมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ที่กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหาร แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งโอนเงินเดือน

ดังนั้น จึงขอประกาศการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน การกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหารของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ (รอบการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียดตามแนวทางการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ก

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

แนวทางการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม

(แบบท้ายประกาศจังหวัดมหาสารคาม)

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘ ๙/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘ ๑/๑๔๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๘ ๑/๕๒๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ กรณีข้าราชการได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภท หรือต่างสายงาน หรือต่างระดับ ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘ ๙/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ได้กำหนดฐานในการคำนวณ และวงเงินเดือนในแต่ละประเภท และระดับตำแหน่ง ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒ ๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง โดยถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๔/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ (รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

แบ่งวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการในจังหวัดมหาสารคาม ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๗๕ จัดสรรให้ราชการส่วนภูมิภาคบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการในสังกัด โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๒.๒ วงเงินร้อยละ ๐.๐๒๕ จังหวัดมหาสารคามจะจัดสรรเพิ่มเติมให้กับหน่วยงานที่มีผลงานในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ นโยบายของจังหวัด และนโยบายของรัฐบาล หรือจัดสรรให้กับข้าราชการที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก เป็นผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ของงานสูง เป็นข้าราชการที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการปฏิบัติราชการตามภารกิจสำคัญของจังหวัด นอกเหนือจากงานในหน้าที่รับผิดชอบปกติ

๓. กรณีการช่วยราชการ (ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ข้าราชการผู้ใดที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการในจังหวัดมหาสารคาม เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ให้หน่วยงานที่ผู้นั้นมาช่วยราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการรายดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นมาคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและ บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในหน่วยงานที่ผู้นั้นมาช่วยราชการ หรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณา การเลื่อนเงินเดือนดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๔. กรณีการโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมิน ผลการปฏิบัติราชการในหน่วยงานเดิมก่อนการโอนหรือย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้น และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการรายดังกล่าวไปคำนวณเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ในหน่วยงานเดิมแล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน เป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๕. กรณีข้าราชการได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ

๕.๑ กรณีที่ข้าราชการรายใดอยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ แต่ส่วนราชการหรือจังหวัดยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งภายในวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม แล้วแต่กรณี ให้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการดังกล่าวตามประเภท สายงาน และระดับที่ผู้นั้นดำรงอยู่โดยไม่ต้องคำนึงถึง

๕.๒ เมื่อข้าราชการรายใดได้รับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม ไปแล้ว หากต่อมาภายหลังได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ โดยมีผลย้อนหลัง ไปก่อนวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม แล้วแต่กรณี ซึ่งทำให้ "ฐานในการคำนวณ" ที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการผู้นั้นเปลี่ยนแปลงไป กรณีนี้ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้น โดยให้นำอัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อนตามคำสั่งเดิมมาคำนวณเงินที่จะใช้เลื่อนโดยใช้ "ฐานในการคำนวณ" ของตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับ ตามที่ผู้นั้นได้รับแต่งตั้ง

ทั้งนี้ งบประมาณที่ใช้เพิ่มขึ้นจากกรณีดังกล่าวให้เบิกจ่ายจากงบบุคลากรของส่วนราชการ

๕.๓ กรณีข้าราชการรายใดได้รับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท หรือต่างสายงาน หรือต่างระดับ แล้วแต่กรณี ในวันเดียวกัน ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการรายดังกล่าวโดยใช้ "ฐานในการคำนวณ" ของตำแหน่ง ประเภท สายงานและระดับเดิมก่อนการได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ

๖. กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญถึงแก่ความตาย

กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายนให้นำอัตรา เงินเดือนของผู้นั้นมาคำนวณรวมเป็นวงเงินงบประมาณในวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณี

๗. การคำนวณร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินในข้อ ๑ ให้คำนวณในอัตราคนละ ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ ห้ามใช้วิธีการเฉลี่ย หากมีจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนเป็นเศษ ให้ปัดเป็นสิบบาท

ปี	ชื่อ-สกุล (1)	เลข ประจำตัว ประชาชน (3)	ตำแหน่ง เลขที่ (4)	สังกัด (5)	ประเภท - ชื่อตำแหน่ง		อัตรา เงินเดือน ปีงบประมาณ (9)	คะแนน (10)	ฐาน คำนวณ (11)	เงินเดือน ขั้นสูง (12)	อัตรา (ร้อยละ) (13)	วงเงิน (บาท) (14)	วงเงิน ใช้จริง (15)	เงินเดือน ที่เลื่อน (16)	เงินคงเหลือ (17)
					ชื่อตำแหน่ง ในกร บริหารงาน (6)	ระดับ ตำแหน่ง (8)									
1					ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	18,920	90.00	18,110	38,750	2.95	534.25	540	19,460	-
3					ทั่วไป	ชำนาญงาน	46,420	94.00	31,610	54,820	3.50	1,106.35	1,110	47,530	-
5					วิชาการ	ชำนาญการ	51,070	91.00	36,470	58,390	3.15	1,148.81	1,150	52,220	-
6					วิชาการ	ปฏิบัติงาน	20,110	97.50	17,980	43,600	3.90	701.22	710	20,820	-
7					ทั่วไป	ชำนาญ	62,290	99.00	44,970	69,040	5.90	2,268.30	2,270	64,340	-
18					ทั่วไป	ชำนาญ	53,870	93.00	40,970	69,040	3.40	1,528.98	1,530	55,000	-
19					วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	49,000	92.00	49,330	69,040	3.25	1,603.23	1,610	50,610	-
20					วิชาการ	ชำนาญการ	38,000	92.00	36,070	58,390	3.25	1,185.28	1,190	39,190	-
							339,280					10,056.60	10,090	349,370	0.00

1 งบบริหารจัดการวงเงิน 2.975

คะแนน	จำนวน (คน)	% เดือน
60	0	1.00
61	0	1.00
62	0	1.00
63	0	1.00
64	0	1.00
65	0	1.00
66	0	1.00
67	0	1.00
68	0	1.00
69	0	1.00
70	0	1.25
71	0	1.30

3 การบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน

3.1 วงเงินงบประมาณ	10,093.58	บาท
3.2 ใช้เลื่อนจำนวน	10,080.00	บาท
3.3 วงเงินคงเหลือ	13.58	บาท

4 การพิจารณาอัตราเงินเดือนนอกการประมาณการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔

ระดับ	กลุ่มคะแนน	วงเงิน (%)	(คน)
ดีเยี่ยม	98	100	4.00
	95	97.99	3.60
	93	94.99	3.40
ดีมาก	90	92.99	2.95
	85	89.99	2.60
ดี	80	84.99	2.20
	75	79.99	1.75
พอใช้	70	74.99	1.25
	60	69.99	1.00
ด้อยกว่า	0	59.99	0.00
รวม			8