



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย โทร. ๐ ๔๗๗๕ ๑๓๘๑ ต่อ ๑๐๙

ที่ บก ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๖/

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตประมวลผลคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนและไก่เกลี้ยหื้นเว็บไซต์ของ

หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย

ด้วย โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนและไก่เกลี้ย เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกษ ซึ่งจะ ตอบข้อห้องใจในเรื่องที่นำไปเกี่ยวกับการให้บริการ ดังนั้น จึงขออนุญาตนำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนและไก่เกลี้ยหื้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายบุญชง เจริญสุข)

นักจัดการงานทั่วไปสำนักงาน  
ทัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



คำสั่ง โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย

ที่ ๒๙ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนและไกล่เกลี่ย

จากจำนวนประชากรเพิ่มมากขึ้น ในการมารับบริการประชาชนคาดหวังในการบริการจากโรงพยาบาล ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องสร้างทีมงานเพื่อการสื่อสารในโรงพยาบาล กับผู้มารับบริการโดยการจัดทีมไกล่ เกลี่ยขึ้นในโรงพยาบาล เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ โรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนและไกล่เกลี่ย ดังรายชื่อด่อไปนี้

๑. นายชัยฤทธิ์ จันดีกรายอม	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพยัคฆภูมิพิสัย	ประธาน
๒. นายบันดิต หัวสันติวงศ์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางสาวสุภาพร รัตนธรรม	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางยุพิน กอครี หัวหน้าพยาบาล (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ)		กรรมการ
๕. นายบุญธง เจริญสุข	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวนิตยา บุราณรักษ์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวสุธิกาภูจันทร์ อิทธิศักดิ์ไกคิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางอุไร ใจควรกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางวิมลมาศ ระวิหงส์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสมพิศ เจริญสุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางจริยา สุจิตาธนาน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางพัฒนาภรณ์ หาญคำกา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียนร่องทุกช่องทาง
๒. ชี้แจง ตอบข้อสงสัยในเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับการให้บริการ
๓. บรรเทาความไม่พอใจของผู้รับบริการเบื้องต้น

๔. ประสานงานระหว่างผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง ในเรื่องปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะนั้นเพื่อลดความขัดแย้ง หรือความเข้าใจที่ไม่ตรงกันให้เกิดความเข้าใจที่ดี
๕. ประสานข้อมูลระหว่างหน่วยงานและ nokหน่วยงาน
๖. มอบหมายให้นางพัฒนาภรณ์ หาญคำภา ดำเนินการและเลขานุการ มีหน้าที่เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ทั้งหมดโดยตรง บันทึก สรุปข้อมูลการร้องเรียน ร้องทุกข์ เสนอต่อคณะกรรมการและขออนุมัติขึ้นเผยแพร่บน Website ของหน่วยงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายชัยฤทธิ์ จันตีกระยอม)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูมิพลสัย