



ประกาศโรงพยาบาลพืชมณีพิสัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วย โรงพยาบาลพืชมณีพิสัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงรายวัน ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวง
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และ รายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ/ นักวิชาการสาธารณสุข (พยาบาลศาสตรบัณฑิตยังไม่
รับใบประกอบวิชาชีพ) จำนวน ๒ อัตรา (รายวัน)

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาล งานการพยาบาลผู้ป่วยในตึกอายุรกรรม
อัตราค่าจ้าง พยาบาลวิชาชีพ วันละ ๖๕๐ บาท/ นักวิชาการสาธารณสุข วันละ ๖๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (รายวัน)

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
อัตราค่าจ้าง วันละ ๖๕๐ บาท

๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา (รายวัน)

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานการพยาบาล งานการพยาบาลผู้ป่วยในตึกอายุรกรรม
อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๓๐ บาท

๑.๔ ตำแหน่ง ตำแหน่ง พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค ๑ อัตรา (รายวัน)

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานรังสีวิทยา
อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๓๐ บาท

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า สิบแปดปีบริบูรณ์

๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
พระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน หรืออสม. แพทย์ประจำตำบล
สารวัตรกำนัน หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน

๗. ไม่เป็นผู้

๗. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจในสังคม
๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
๑๔. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานธุรการ ชั้น ๕ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เว้นวันหยุดราชการ (๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. หยุดพักกลางวัน)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาทำถ่ายมาแล้วในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ
๒. สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิตรงกับตำแหน่งที่สมัครและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) และสำเนาประกาศนียบัตร อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมถ่ายสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มาื่นด้วย
๖. ใบรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)
๗. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด ๘)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง “ และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้ไม่เหมาะสำหรับผู้นั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสถานที่สอบ

๖.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกโดยประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัยและผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.phayakkhaphumphisaihospital.go.th/PKKHospital/index.php>
หัวข้อ รับสมัคร

๖.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

กำหนดการคัดเลือกในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เริ่ม เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารผู้ป่วยนอก - อุบัติเหตุฉุกเฉิน ห้องประชุมบริหารงานทั่วไป ชั้น ๕ โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย

๖.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การคัดเลือก โดยวิธีสัมภาษณ์ จากคณะกรรมการซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ความสามารถพฤติกรรม และอื่นๆตามความเหมาะสม คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย <http://www.pykh.go.th/PKKHospital/index.php> รับสมัคร

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกให้มารายงานตัวที่ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป ชั้น ๕ โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามลำดับ จากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับสำหรับการการจ้างเข้าปฏิบัติงาน จะดำเนินการตามลำดับในบัญชีรายชื่อ

๙.๒. การขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หากมีการสอบหรือคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวสาธิตา เรืองศรีมงคล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา (รายวัน)

กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบ ทดสอบวิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจ ทดสอบวิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างการมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคคลินิก พิษวิทยาคคลินิก เพื่อนำมาใช้ในการวิจัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรงและ ติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมคุณภาพ การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิคการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และ ฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อัตรารว่าง ๑ อัตรา (ปฏิบัติงานโรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย)

ค่าตอบแทน รายวัน วันละ ๖๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์

- ได้รับปริญญาสาขาเทคนิคการแพทย์
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- เพศชาย/หญิง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพัคภูมิพิสัย ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ / ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (พยาบาลศาสตรบัณฑิตยังไม่รับใบประกอบวิชาชีพ จำนวน ๒ อัตรา (รายวัน)

กลุ่มงานการพยาบาล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายด้านการปฏิบัติการ

- ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการเพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

- คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

- รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

- ส่งเสริมป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

อัตรารว่าง ๒ อัตรา (ปฏิบัติงานโรงพยาบาลพัคภูมิพิสัย)

ปฏิบัติงานที่งานการพยาบาลผู้ป่วยในตึกอายุรกรรมจำนวน ๒ อัตรา

จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน รายวัน พยาบาลวิชาชีพ วันละ ๖๕๐ บาท / นักวิชาการสาธารณสุข วันละ ๖๑๐ บาท
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข(พยาบาลศาสตรบัณฑิตยังไม่รับใบประกอบวิชาชีพ) ได้รับปริญญาตรีหรือวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพัคฆภูมิพิสัย ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา (รายวัน)

งานการพยาบาลผู้ป่วยในตึกอายุรกรรม กลุ่มงานการพยาบาล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการผู้ป่วย และส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่รับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน โดยร่วมมือกับทีมงานในการบริการทางการพยาบาลด้านต่างๆภายใต้การกำกับ ตรวจสอบของแพทย์หรือพยาบาลวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถในหน้าที่และความชำนาญในหน้าที่ และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญหรือเทียบเท่า

- เพศหญิง

- อายุไม่เกิน ๔๐ ปี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลพืชมณีพิสัย ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔. พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา (รายวัน)

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๖) หรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิต่าง
อื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้
ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
ในตำแหน่ง มีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

- เพศชาย
- อายุไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ (นับจนถึงวันปิดรับสมัคร)
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. เช็ดทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ช่วยในการเอกซเรย์
๒. ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ภายในหน่วยงาน
๓. ทำความสะอาดโต๊ะลงทะเบียน คอมพิวเตอร์
๔. เขียนเบิก-รับพัสดุในหน่วยงาน
๕. ช่วยเคลื่อนย้ายผู้ป่วยขึ้น-ลงเตียงเอกซเรย์ ช่วยนำรังสีทำงานเอกซเรย์ผู้ป่วย
๖. รับผิดชอบงานลงทะเบียนด้านรังสี
๗. ส่งหนังสือราชการ
๘. เช็ดทำความสะอาดเครื่องอ่านภาพ เครื่องซีอาร์ เครื่องดีอาร์
๙. เช็ดทำความสะอาดเตียงเอกซเรย์ และ เครื่องเอกซเรย์
๑๐. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้